

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IITC - F. P. MERENDINO-CAPO D'ORLANDO
Prot. 0000904 del 24/01/2024
VII-6 (Uscita)

Agli Atti
All'Albo on line
Al sito web

Determina affidamento incarico

OGGETTO: Determina affidamento incarico Progetto in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

CUP: **H14D22002940006**

Codice progetto **M4C1I2.1-2022-941-P-9147**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022 riportato in oggetto il quale prevede che ciascuna istituzione scolastica sia beneficiaria di una somma di euro 2.000,00 duemila/00;
- VISTA** la nota MI prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022 che dettava istruzioni sulla modalità di inoltro del progetto e sulla modalità di erogazione;
- VISTO** il progetto inoltrato Animatore digitale: formazione del personale interno inoltrato in data 14/11/2022 Prot.n. 13578, con codice M4C1I2.1-2022-941-P-3164;
- VISTA** la nota ministeriale di autorizzazione per l'attuazione del progetto n. 24917 del 27/02/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTO** l'avviso interno di selezione per l'individuazione di n.1 docente Animatore Digitale e di n. 3 docenti per il Team per l'innovazione digitale per il triennio 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025;
- VISTO** il verbale di valutazione istanze ai fini dell'individuazione di n.1 docente Animatore Digitale e di n. 3 docenti per il Team per l'innovazione digitale per il triennio 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025;
- VISTO** Decreto di nomina e assegnazione incarico Animatore Digitale Triennio 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025, Prot.n. 11004 del 24.09.2022 al Prof. Amata Giuseppe
- RILEVATA** la necessità di avviare le attività di formazione

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 (Incarico)

Si delibera l'avvio dell'incarico per l'attività di formazione al personale dell'Istituto di Istruzione Superiore "F.P. Merendino" di Capo d'Orlando, al Prof. Amata Giuseppe, Animatore Digitale dell'Istituto.

Art. 3 (Compenso e modalità di erogazione pagamento)

- A. L'importo complessivo oggetto della spesa di cui all'Art. 2 è determinato in 2.000,00 € (DUEMILA EURO/00) onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali;
- B. Le attività devono consistere in 45 (quarantacinque ore) di formazione del personale scolastico;
- C. l'iscrizione avverrà tramite la piattaforma Scuola Futura;

D. I compensi saranno erogati a seguito della realizzazione degli interventi opportunamente rendicontati;

E. Le azioni del progetto consistono in attività di formazione rivolte al personale scolastico per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica;

F. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità.

Art. 4 (Responsabile del procedimento)

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Ricciardello

Art. 5 (Tempistica delle attività)

Le attività formative devono essere svolte entro il 30/06/2024.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

I progetti autorizzati dovranno essere realizzati e rendicontati sulla piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" entro e non oltre il 31 dicembre 2024.

Art. 6 (Contenuti della formazione)

I contenuti della formazione devono essere coerenti con gli effettivi fabbisogni formativi per la trasformazione digitale sia didattica che amministrativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: utilizzo innovativo del digitale nella didattica curricolare, transizione e gestione digitale dell'amministrazione scolastica, transizione e gestione digitale dell'amministrazione scolastica, etc.) e con gli altri strumenti di programmazione della scuola, a partire dal Piano triennale dell'offerta formativa, anche al fine di potenziare le azioni previste dal Piano nazionale per la scuola digitale e dal Piano nazionale di ripresa e resilienza in materia di didattica digitale (in particolare quale azione di accompagnamento per il Piano "Scuola 4.0").

Art. 7 (Clausola di salvaguardia)

A clausola di salvaguardia si specifica che l'importo in oggetto sarà corrisposto solo successivamente all'acquisizione a bilancio della cifra prevista. Ogni corso potrà essere attivato solo con l'iscrizione di almeno 10 (dieci) partecipanti. Il numero minimo di presenze deve corrispondere al 70% delle ore previste.

Art. 8 (Rendicontazione delle attività)

Il prestatore d'opera è tenuto, al termine dell'attività, alla presentazione di una relazione attestante:

- a. Le attività erogate e corrispettivo monte orario
- b. Foglio telematico di registrazione delle presenze dei discenti
- c. Obiettivi raggiunti

Art. 9 (Principi di Do No Significant Harm)

Gli interventi previsti nell'ambito della linea di investimento "Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale" sono soggetti alla verifica circa il rispetto del principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio del "Do No Significant Harm", DNSH), Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Art. 10 (Responsabilità)

- A. L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso;
- B. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato;
- C. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo;
- D. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ritorsioni, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi;
- E. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile;

Art. 11 (Clausola risolutiva espressa)

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto dell'incarico opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente via pec o brevi manu. In caso di risoluzione del presente incarico l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 12 (Foro competente)

In caso di controversie il Foro competente è quello di Patti.

Art. 13 (Trattamento dati personali)

A. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre;

B. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini dell'incarico, si precisa che:

a. Titolare del trattamento è l'Istituto di Istruzione Superiore "F.P. Merendino" di Capo d'Orlando C/da Santa Lucia 98071 - Capo d'Orlando (Me (ME) - Tel. +39 0941.901063 - Codice Fiscale 95002390839 - Codice Mecc. MEIS02400R E-mail: meis02400r@istruzione.it - PEC: meis02400r@pec.istruzione.it nella persona del rappresentante legale, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Ricciardello.

b. Il responsabile per la protezione dei dati nominato Salvatore Maio è contattabile, per questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti derivanti dal GDPR, al seguente indirizzo di posta elettronica: Sig. Maio Salvatore email: salvatore@salvatoremaio.it

c. Informativa privacy

C. il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'incarico;

D. il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;

E. il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;

F. i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;

G. il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

H. i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

I. l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:

J. di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale

disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, il Sig. Salvatore Maio:

a. di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;

b. qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

K. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione dell'incarico.

L. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dall'incarico, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dall'incarico e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 14 (Codice di comportamento)

L'Esperto dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013) che è pubblicato altresì sul sito dell'Istituzione Scolastica (Amministrazione Trasparenza) al seguente link:

<https://trasparenza-pa.net/?codcli=SG27234&node=151459>

Art. 15 (Norme di rinvio)

- A. Il presente incarico è regolato dalla Legge italiana.
- B. Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.
- C. Quanto non espressamente previsto dal presente incarico è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Ricciardello

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente