



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IITC - F. P. MERENDINO-CAPO D'ORLANDO
Prot. 0007299 del 06/06/2023
VII (Uscita)

Al Direttore SS.GG.AA. - sede
All'albo on line
Al sito web- sez. amm. trasparente

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO SUPPORTO TECNICO ED ORGANIZZATIVO SPECIALISTICO - PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2022-981-P-13775

TITOLO DEL PROGETTO: MAI PIÙ BANCHI VUOTI

CUP: H74D22003780006

PREMESSO che l'Istituto d'Istruzione Superiore "F.P. MERENDINO" attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);*

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO che per il raggiungimento dei Target e Milestone del progetto è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO che la S.V. è in possesso delle competenze necessarie nel campo;



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

individua la Sig.a Rosalba Bisanti, nata a Tortorici (ME), il 08.02.1967, C.F.: BSNRLB67B48L308M, in servizio presso questo Istituto a tempo indeterminato con la qualifica di DSGA, quale assegnataria dell'incarico di supporto tecnico ed organizzativo specialistico alla esecuzione del progetto "MAI PIÙ BANCHI VUOTI". *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).*

L'incarico assegnato prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- Attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme;
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme.

1. Per l'incarico di cui sopra di cui, la retribuzione assegnata è di seguito indicata:

INCARICO	NUMERO ORE	COMPENSO ORARIO LORDO STATO	COMPENSO ORARIO LORDO DIPENDENTE	TOTALE COMPENSO LORDO DIPENDENTE
Supporto tecnico specialistico	200	€ 24,55	€ 18,50	€ 3.700,00

2. Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
3. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
4. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato, risultanti da apposito time-sheet.
5. Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
6. È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Allegati:

-All. 1 Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

-Curriculum Vitae.

Per accettazione
Il DSGA Rosalba Bisanti
F.to digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Ricciardello
Firmato digitalmente

