



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IITC - F. P. MERENDINO-CAPO D'ORLANDO
Prot. 0007147 del 05/06/2023
VII (Uscita)

Al Direttore SS.GG.AA. - sede
All'albo on line
Al sito web- sez. amm. trasparente

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO SPECIALISTICO. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2022-981-P-13775 CUP: H74D22003780006

Titolo del Progetto: MAI PIÙ BANCHI VUOTI

C.U.P. H74D22003780006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;



VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO l'Allegato 2 al suddetto decreto - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU, con cui alla scrivente Istituzione veniva assegnata la somma di € 310.163,10;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO l'Accordo di concessione, prot. n. AOOGABMI 51264 del 18/03/2023, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “MAI PIÙ BANCHI VUOTI” che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera n. 62 del Collegio dei docenti del 16.05.2023 di adozione del progetto;

VISTA la delibera n. 25 del Consiglio d'Istituto del 26.05.2023 di adozione del progetto;

VISTO il Programma annuale E.F. 2023;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 20/03/2023 prot. n. 3785;

RILEVATA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno, una figura per lo svolgimento dell'attività di Supporto Tecnico-Operativo Specialistico nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato, cod. M4C1I1.4-2022-981-P-13775, dal titolo MAI PIÙ BANCHI VUOTI;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14/01/2023 “CHIARIMENTI E F.A.Q.”;

VISTA la faq. n. 11 nota prot. n. 21092 del 20/02/2023 che chiarisce “Gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, ma devono essere conferiti e autorizzati nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del D.lgs. n. 165 del 2001”;

RITENUTO che il DSGA risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico;

CONSIDERATO che l'attività di Supporto tecnico e organizzativo specialistico, strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto, non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del DSGA;

PRESO ATTO della disponibilità espressa dal DSGA alle attività di supporto tecnico e organizzativo specialistico alla esecuzione del progetto;

CONSIDERATO che al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, l'incarico può essere affidato direttamente senza necessità di procedure di selezione interne;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

I N C A R I C A

Il DSGA Rosalba Bisanti in servizio a tempo indeterminato presso questo Istituto a svolgere attività di supporto tecnico e organizzativo specialistico, per il seguente intervento autorizzato e finanziato:

Titolo progetto: “MAI PIÙ BANCHI VUOTI”

Codice identificativo progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-13775** CUP: **H74D22003780006**



L'incarico assegnato prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- Attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità;
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme;
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario di € 18,50 lordo dipendente ovvero di € 24,55 lordo stato, onnicomprensiva di tutte le ritenute erariali e previdenziali, a carico dipendente e dello stato, **per n. 200 ore** di impegno, e così per un importo complessivo lordo dipendente pari ad € 3.700,00.

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge.

Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio e dovranno risultare da apposito time-sheet.

Pubblicizzazione

Del presente provvedimento è data diffusione tramite pubblicazione all'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza e in ottemperanza agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Ricciardello)

Firmato digitalmente

Per accettazione
Il DSGA Rosalba Bisanti
F.to digitalmente



C/da Santa Lucia
98071 Capo d' Orlando (Me)



Tel.: 0941 901063
Fax: 0941 912658



www.merendino.edu.it
meis02400r@istruzione.it