

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IITC - F. P. MERENDINO-CAPO D'ORLANDO
Prot. 0006130 del 22/04/2025
IV (Uscita)

Ai Docenti
Alla Segreteria Didattica
Al DSGA
Agli Atti
Al sito web

OGGETTO: ADOZIONI LIBRI DI TESTO A.S. 2025/2026 – INDICAZIONI OPERATIVE.

Si comunica che, con Nota MIM, prot. n. 14536 del 08.04.2025, **allegata alla presente**, il Ministero dell'Istruzione ha fornito indicazioni in merito alle adozioni dei libri di testo per l'a.s. 2025/2026. La Nota ribadisce che le adozioni nelle scuole di ogni ordine e grado, anche per l'anno scolastico 2025/2026, restano disciplinate dalle istruzioni impartite con Nota della Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, prot. n. 2581 del 9 aprile 2014, **allegata alla presente**. Ciò premesso, si ritiene opportuno richiamare alcuni aspetti salienti di tale Nota che riassume l'intero quadro normativo a cui le istituzioni scolastiche devono attenersi per l'adozione dei libri di testo.

CRITERI PER LE ADOZIONI E/O CONFERME DEI LIBRI DI TESTO

Il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (6 anni per la scuola secondaria di secondo grado) nonché il vincolo quinquennale di immutabilità dei contenuti dei testi sono abrogati a decorrere dalle adozioni per l'anno scolastico 2014/2015. Pertanto, anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, **i Collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte della scuola secondaria di secondo grado.** Queste ultime possono riguardare i primi volumi di un corso ovvero i volumi unici. Le adozioni dei seguiti dei testi in più volumi si intendono confermate. In caso di nuove adozioni, i Collegi dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al decreto ministeriale n. 781/ 2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

Considerata la necessità di contenere al massimo i tetti di spesa, i docenti sono tenuti a:

- confermare i testi in uso, ove possibile;
- procedere a nuove adozioni soltanto in situazioni che non consentano di confermare i libri già adottati (testi non più disponibili in commercio; testi non disponibili in modalità digitale e/o mista; testi non in linea con la



C/da Santa Lucia
98071 Capo d' Orlando (Me)



Tel.: 0941 901063
Fax: 0941 912658



www.merendino.edu.it
meiso2400r@istruzione.it

ristruttura dei nuovi percorsi professionali, testi non coerenti con il PTOF e/o con il PECUP ecc.);

-adottare testi, a parità di valore educativo, più economici;

-adottare testi essenziali, senza integrazioni non strettamente necessarie;

-adottare gli stessi testi per classi parallele per indirizzo al fine di favorire percorsi di ri-orientamento, somministrazioni di prove comuni e agevolare le famiglie che abbiano più figli iscritti presso indirizzi diversi dell'Istituto.

Si precisa che:

-le nuove edizioni e i testi che cambiano codice ISBN sono da considerare nuove adozioni;

-i testi consigliati (art. 6, comma 2, legge n. 128/2013) possono essere indicati dal Collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.

-i docenti adotteranno e/o confermeranno i testi per le classi in cui attualmente prestano servizio.

RIDETERMINAZIONE TETTI DI SPESA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Con il D.M. n. 58 del 19.03.2025, sono stati rideterminati i tetti di spesa della dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di I e II grado. In particolare, l'allegato 2 al suddetto decreto stabilisce i tetti di spesa riferiti alle classi di scuola secondaria di secondo grado, entro i quali i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria, come mostrato nella tabella di cui alla pagina successiva, relativamente agli indirizzi e alle classi attivi presso il nostro Istituto.

Si precisa che i tetti di spesa di cui al decreto citato sono ridotti del 10% se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); i tetti di spesa sono ridotti del 30% se nella classe considerata i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Eventuali incrementi degli importi indicati debbono essere contenuti entro il limite massimo del 15%. In tal caso, le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto.



TETTI DI SPESA SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO

Tipologia di scuola	I anno	II anno	III anno	IV anno	V anno
Istituto tecnico-settore economico “AFM/RIM/SIA”	€ 324,00*	€ 212,00	€ 293,00	€ 263,00	€ 230,00
Istituto tecnico- settore tecnologico “CAT”	€ 341,00*	€ 227,00	€ 316,00	€ 281,00	€ 240,00
Istituto Professionale “Enogastronomia e Ospitalità alberghiera”	€ 319,00*	€ 165,00	€ 202,00	€ 225,00	€ 136,00
Istituto Professionale “Agricoltura, Sviluppo Rurale, Valorizzazione dei prodotti del territorio”	€ 294,00*	€ 166,00	€ 210,00	€ 189,00	€ 147,00
Istituto Professionale – “Arti Ausiliarie delle Professioni Sanitarie: Odontotecnico”	€ 289,00*	€ 155,00	€ 207,00	€ 189,00	€ 126,00
Istituto Professionale “Servizi Commerciali”	—	—	—	€ 189,00	€ 136,00
Liceo Musicale e Coreutico – Sez. Musicale	€ 289,00	€ 186,00	€ 309,00	—	—
Liceo Scientifico con sperimentazione Cambridge	€ 326,00	€ 227,00	—	—	—

****Il tetto di spesa degli istituti tecnici, nonché degli istituti professionali comprende un importo aggiuntivo pari a € 15,00 con riferimento alla classe prima, in ragione dell'introduzione dell'insegnamento di geografia generale ed economica, ai sensi dell'articolo 5, c. 1, della Legge n. 128/2013 recante “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 settembre 2013, n. 104 recante misure urgenti in materia di istruzione, università e ricerca”.**

ITER PROCEDURALE E ADEMPIMENTI PREVISTI

Le riunioni dei **Dipartimenti Disciplinari** rappresentano il primo momento utile per il confronto e l'analisi di nuove proposte di adozione finalizzate a scelte condivise (per classi parallele per indirizzo) pur nel rispetto della libertà di insegnamento di ogni singolo docente.

Prima dello svolgimento dei Dipartimenti, al fine di consultare le varie proposte editoriali, sono consentiti gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni. In alternativa, i docenti potranno consultare online le varie proposte editoriali, previo accordo con gli Agenti, o ancora potranno accedere al catalogo AIE dei libri di testo e delle opere scolastiche (www.adozioniaie.it) che contiene dati e informazioni riguardanti tutti i libri di testo adottabili in commercio.



Al termine delle riunioni dei Dipartimenti, i docenti delle singole discipline dovranno inserire, sul “Registro ARGO – Sezione ADOZIONE TESTI SCOLASTICI”, i testi di propria pertinenza. Inoltre, in caso di testi di nuova adozione, deve essere redatta apposita relazione e inviata, tramite email, al Coordinatore di classe.

Le procedure suddette dovranno essere espletate entro le ore 13:00 di mercoledì 7 maggio 2025. Il calendario dei Dipartimenti sarà comunicato con successiva circolare.

Il Coordinatore di classe avrà cura di stampare in pdf il report delle proposte di adozione/conferma libri di testo da Argo, condividerlo con i docenti della classe al fine di accertare la correttezza dei codici ISBN, e infine verificare i tetti di spesa **entro il giorno antecedente la seduta del Consiglio di classe.**

A partire da mercoledì 7 maggio 2025, si svolgeranno i Consigli di Classe, con la presenza dei rappresentanti dei genitori e degli alunni, secondo un calendario che sarà pubblicato con successiva circolare. Durante i Consigli, i Coordinatori condivideranno con i docenti il prospetto delle adozioni/conferme, al fine di effettuare un'ulteriore verifica dei tetti di spesa. Inoltre, provvederanno ad illustrare ai rappresentanti dei genitori e degli studenti il piano delle nuove adozioni/conferme dei libri di testo, affinché gli stessi possano esprimere un parere.

Entro le 24 ore successive al Consiglio di classe, i Coordinatori dovranno inviare il verbale, il prospetto delle proposte di adozione/conferma dei libri di testo e le relazioni delle eventuali nuove adozioni ai seguenti indirizzi: verbaliconsigli24-25@itcgmerendino.it e adozioni.25-26@itcgmerendino.it.

Il Collegio dei docenti, **entro la seconda decade di maggio c.a.**, provvederà alla delibera formale di adozione. Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011.

Il Personale Amministrativo della Segreteria Didattica è incaricato di adempiere alla procedura di comunicazione di adozione dei libri di testo, on line, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, *off line*, entro il **7 giugno 2025**.

L'elenco dei libri di testo adottati sarà, infine, pubblicato sul sito web dell'Istituto.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Ricciardello**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n.39/1993

