

OGGETTO: Decreto di nomina Tutor PFI a. s. 2024/2025.**IL DIRIGENTE SCOLASTICO****VISTO** il D.lgs. 297/94;**VISTO** il D.Lgs n. 165/2001;**VISTA** la Legge 107/2015;**VISTO** il Dlgs. 61/2017 recante *“Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale, nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, e raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;**ACQUISITA** la disponibilità allo svolgimento dell'incarico di Tutor PFI da parte dei docenti indicati nella tabella a seguire individuati nei Consigli di classe;**NOMINA**

i docenti in elenco, in servizio presso l'Istituto, quali **Tutor PFI** delle classi prime e seconde dei Nuovi Percorsi Professionali, per l'a.s. 2024/2025:

NOMINATIVO DOCENTE	N. STUDENTI	CLASSE
Brancatelli Mauro Salvatore	8	1A IPSAR
Castano Cristiana	1	1A IPSAR
Lembo Pier Francesco	2	1A IPSAR
Sciortino Cindy	8	1A IPSAR
Buttafarro Manuele	3	2A IPSAR
Siragusano Cecilia	6	2A IPSAR
Maggistro Carlo	1	2A IPSAR
Messina Antonino	1	2A IPSAR
Cardone Ausilia	3	2A IPSAR
<u>Mangano Maria Cristina</u>	1	2A IPSAR
Liuzzo Angela	2	2A IPSAR
Lenzo Paola	5	2B IPSAR
Pintaudi Rachela Debora	5	2B IPSAR



<u>Mangano Maria Cristina</u>	4	2B IPSAR
<u>Arena Antonella</u>	5	1A IPAA
Ettari Maria Cristina	1	1A IPAA
Marinaro Salvatore	5	1A IPAA
Mirone Elena	1	1A IPAA
Orifici Valeria	2	1A IPAA
Amata Giuseppe	5	2A IPAA
Tripiciano Giuseppina	5	2A IPAA
D'Amore Maria	5	2A IPAA
Ferraro Giuseppe	1	2A IPAA
La Seta Palmينو	1	2A IPAA
Grisanti Elisa	1	2A IPAA
<u>Arena Antonella</u>	4	1A ODO
Colombo Daniele	4	1A ODO
Crimi Stigliolo Federico	6	1A ODO
Brancato Cristina Lorena	4	2A ODO
Cancelliere Carlo Alberto	4	2A ODO
Miceli Davide	4	2A ODO
Riolo Emanuela	4	2A ODO

L'incarico conferito prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- **Valutare le competenze in ingresso:** Analizzare le conoscenze e le capacità pregresse dello studente.
- **Individuare i bisogni formativi:** Rilevare le aree in cui lo studente necessita di supporto e orientamento.
- **Monitorare i risultati:** Osservare e valutare i progressi dello studente nel raggiungimento degli obiettivi del PFI.
- **Proporre il PFI:** Elaborare un progetto formativo personalizzato da sottoporre al consiglio di classe per l'approvazione.
- **Facilitare l'apprendimento:** Supportare lo studente nel suo percorso, fornendo indicazioni e risorse per superare eventuali difficoltà.
- **Collaborare con le famiglie:** Coinvolgere i genitori o tutori nel processo di definizione e realizzazione del PFI.



Al termine delle attività annuali, il Dirigente Scolastico provvederà alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti previsti dall'incarico, valutando la relazione finale presentata dai docenti.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) nella misura che sarà stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto, sulla base delle risorse finanziarie che saranno rese disponibili per l'anno scolastico 2024/25.

Firma per accettazione

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Ricciardello**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n.39/1993



C/da Santa Lucia
98071 Capo d' Orlando (Me)



Tel.: 0941 901063
Fax: 0941 912658



www.merendino.edu.it
meis02400r@istruzione.it