

Agli Studenti**Ai Docenti****Alla Commissione elettorale****All'albo online****Al sito web**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE IITC - F. P. MERENDINO-CAPO D'ORLANDO
Prot. 0014594 del 22/10/2025
II (Uscita)

OGGETTO: ELEZIONI RAPPRESENTANZE STUDENTESCHE NEI CONSIGLI DI CLASSE A.S. 2025-2026. ELEZIONI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI NELLA CONSULTA PROVINCIALE PER GLI ANNI SCOLASTICI 2025/2026 – 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. n. 297/94;

VISTA l'O.M. n. 215/1991 e ss. mm. ed ii.;

VISTA la nota MIM, prot. n. 0042616 del 19.09.2025, avente ad oggetto “*Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica – a.s. 2025/2026*”;

VISTA la nota MIM, prot. 0003009 del 01.10.2025, avente ad oggetto “*Consulte Provinciali degli studenti – Elezioni dei rappresentanti degli studenti per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027*”;

VISTA la delibera n. 206 del Consiglio di Istituto di giorno 21.10.2025;

VISTA la nomina della Commissione elettorale, prot. 0011461 del 10.09.2025;

INDICE

le elezioni in oggetto che si svolgeranno **venerdì 31 ottobre 2025** secondo le modalità e gli orari indicati a seguire. Si precisa che, in base alla normativa vigente relativa agli organi collegiali, dovranno essere eletti:

- **N. 2 rappresentanti degli studenti in ciascun Consiglio di classe;**
- **N. 2 rappresentanti degli studenti nella Consulta Provinciale per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027.**

INDICAZIONI OPERATIVE

ELEZIONI RAPPRESENTANTI STUDENTI NEI CONSIGLI DI CLASSE

-Dalle ore 08:00 alle ore 10:00 le classi svolgeranno le normali attività didattiche.

-Dalle ore 10.00 alle ore 11.00 si terrà l'Assemblea di Classe, presieduta dal docente in servizio che illustrerà agli studenti le competenze del Consiglio di classe e nello specifico le funzioni della componente studenti e infine redigerà l'apposito “Verbale dell'Assemblea degli studenti”, fornito dalla scuola.

-Prima del termine delle Assemblee, i Responsabili di Plesso faranno pervenire alle classi il materiale utile per l'espletamento delle operazioni di voto (schede elettorali, urne, modelli verbali).



Alle ore 11.00 dovrà essere costituito un seggio, fra gli studenti, formato da un Presidente e due scrutatori, di cui uno funge da segretario. Le schede elettorali devono essere vidimate da uno scrutatore. Si rammenta che ogni studente è elettore ed eleggibile all'interno della classe di appartenenza. **Ciascun elettore può esprimere una sola preferenza di voto.** In caso di parità del numero delle preferenze riportate fra due o più candidati, ai fini della proclamazione, si procederà per sorteggio. Al termine delle operazioni di voto verrà compilato un apposito verbale a cura del presidente del seggio.

La proclamazione degli eletti sarà ufficializzata dal Dirigente scolastico tramite pubblicazione all'albo online del sito web istituzionale.

ELEZIONI RAPPRESENTANTI STUDENTI NELLA CONSULTA PROVINCIALE PER GLI
ANNI SCOLASTICI 2025/2026 e 2026/2027

Alle ore 12:00, al termine delle operazioni relative alle elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di classe, si procederà con le elezioni dei rappresentanti degli studenti nella Consulta Provinciale per gli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027.

Si precisa che potrà essere espressa una sola preferenza di voto.

Il Seggio elettorale (uno per classe) precedentemente costituito per l'elezione dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di classe non deve procedere allo spoglio elettorale né redigere alcun verbale.

Lo spoglio delle schede sarà effettuato dalla Commissione Elettorale, che si riunirà a partire dalle ore 14:30, e provvederà a redigere il verbale nonché a proclamare gli eletti, tramite pubblicazione all'albo online.

Si precisa che i docenti in servizio, nelle varie classi, dovranno supportare gli studenti e vigilare sul corretto svolgimento di tutte le operazioni elettorali.

Completate le operazioni sopra descritte, tutto il materiale elettorale dovrà essere consegnato, entro le ore 12:30, ai Responsabili di Plesso, i quali avranno cura di depositarlo presso gli Uffici di segreteria della sede centrale di Capo d'Orlando.

Le lezioni riprenderanno regolarmente sino all'orario di uscita previsto per ciascuna classe.

I Docenti sono invitati a dare attenta lettura della presente circolare, avendo cura di annotarlo sul Registro.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Ricciardello**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. n.39/1993

